

Principales Riesgos Asociados A Las Puertas Y Portones Y

If you ally habit such a referred Principales Riesgos Asociados A Las Puertas Y Portones Y book that will meet the expense of you worth, acquire the unconditionally best seller from us currently from several preferred authors. If you desire to witty books, lots of novels, tale, jokes, and more fictions collections are with launched, from best seller to one of the most current released.

You may not be perplexed to enjoy all books collections Principales Riesgos Asociados A Las Puertas Y Portones Y that we will agreed offer. It is not roughly the costs. Its very nearly what you dependence currently. This Principales Riesgos Asociados A Las Puertas Y Portones Y, as one of the most dynamic sellers here will definitely be in the middle of the best options to review.

Animación y presentación del producto en el punto de venta Vértice 2010-08-30 Esta publicación desarrollada por Editorial Vértice es uno de los módulos que componen el Certificado de Profesionalidad denominado 'Actividades de venta'. A través de estas líneas se explicará cómo ejecutar las actividades de venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización estableciendo relaciones con el cliente de la manera más satisfactoria, alcanzando los objetivos propuestos por la organización y estableciendo vínculos que propicien la fidelización del cliente. Está dirigido a profesionales que desarrollen su actividad en cualquier sector productivo en el área de comercialización: pequeña, mediana o gran empresa. 1 Organización del punto de venta 2 Animación básica en el punto de venta 3 Presentación y empaquetado de productos para la venta 4 Elaboración de informes comerciales sobre la venta

Formación y orientación laboral. Fundamentos 3.ª edición 2022 GONZÁLEZ ACEDO, JOSÉ CARLOS 2022-05-31

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL 2 a edición ENA Y OTROS

GUÍA-TEMARIO FORMACIÓN EN SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA EN CENTROS HOSPITALARIOS Marzo Galiport 2022-02-25 Firmar un contrato de trabajo es cada día más complicado. Las cifras del paro se han disparado y parece que en un futuro cercano la situación no mejorará demasiado. Estar dispuesto a desplazarse a otra localidad para trabajar es una de las claves para obtener un empleo. En el mismo sentido, no descartar otros oficios puede mejorar las posibilidades de firmar un contrato. Aunque no tenga nada que ver con la formación del trabajador ni con las labores que desempeñaba antes, sí se trata de encontrar una colocación, hay que explorar otras alternativas. Hace unos años, quien solo buscaba trabajo relacionado con su carrera o con su oficio, tarde o temprano, acababa por encontrarlo. Hoy no es así y, si ya es complicado firmar un contrato en cualquier profesión, cuando los deseos se circunscriben a un único sector del mercado laboral, las posibilidades se reducen. El hecho de aceptar este trabajo no es impedimento para seguir la búsqueda de otro más acorde con las propias necesidades. En otras ocasiones, el empleo propuesto es solo para unas semanas, e incluso, para unos días. Cuando se promociona un producto en un supermercado, se ejerce de azafata en una feria, de camarero en un evento o de encuestador para valorar la calidad de un servicio, la ocupación es a menudo corta. Aceptar empleos que no estén relacionados con la profesión mejora las posibilidades de firmar un contrato. No obstante, sirve como experiencia para nuevos empleos, para obtener un dinero aunque sea poco y, quizá, para trabajar en el futuro de una manera más estable en la misma empresa. Aunque genera bastante inestabilidad laboral, es una solución transitoria mientras se encuentra una ocupación más duradera. No todos los trabajos se desempeñan en horarios convencionales. En infinidad de empresas de muy diversos sectores se trabaja durante las 24 horas del día. Por tanto, necesitan personas para estos turnos en los que, por lo general, se percibe un sueldo más elevado por motivo de nocturnidad o por trabajo en festivos. No son los empleos más demandados por los trabajadores, debido a la dificultad para conciliar la vida laboral con la familiar y el ocio, por lo que en estos turnos es algo más fácil suscribir un contrato. En las zonas turísticas de costa, el número de puestos vacantes se multiplica durante el verano. Son tres o cuatro meses en los que camareros, limpiadores, recepcionistas, guías turísticos o animadores tienen muchas posibilidades de trabajar. Quien viva en estas zonas puede prepararse para este tipo de empleos. En los lugares donde predomina el trabajo agrícola, hay que aprovechar la temporada de plantación o recolección y después desplazarse a otras localidades. En Navidad y en rebajas, los comercios necesitan más personas y es una manera de entrar en la empresa, aunque sea con contratos temporales de poca duración. Mediante concursos públicos, sin necesidad de opositar, se puede acceder a un trabajo temporal en la Administración. Muchas ofertas de empleo provienen de las amistades y de los colegas con quienes se ha compartido vida laboral. Es conveniente que quien busca trabajo se lo comunique a sus compañeros y les indique si está abierto a campos en los que no había estado empleado hasta ahora. Quienes están en activo suelen tener más información sobre los futuros movimientos que habrá en la empresa y podrán alertar a sus colegas de posibles vacantes, e incluso, recomendarles para el puesto. El trabajo de Vigilante de Seguridad está en su auge. Cada vez más empresas, personas particulares o instituciones solicitan este servicio. En España tiene una de las demandas laborales más altas. Además, no se requiere una formación tan larga, por lo que puedes insertarte rápido en el mercado. Por otra parte, es un trabajo que goza de un sueldo fijo y horarios previamente designados. En definitiva, tiene mucho futuro ser Vigilante de Seguridad.

La formación como herramienta de prevención de riesgos laborales en enfermería Irene Hidalgo Bravo 2017-10-01

Formación y orientación laboral 2022 María Eugenia Caldas Blanco 2022 1. La relación laboral 2. El contrato de trabajo 3. La organización del trabajo 4. La nómina 5. Modificación, suspensión y extinción del contrato 6. La

representación de los trabajadores 7. La Seguridad Social 8. Seguridad y salud en el trabajo 9. Los riesgos laborales 10. Medidas de prevención y riesgos laborales 11. La gestión de la prevención 12. El Plan de Prevención de Riesgos laborales 13. Primeros auxilios 14. Trabajo en equipo 15. Conflicto y negociación 16. Itinerarios profesionales 17. El proyecto y la carrera profesional 18. El proceso de búsqueda de empleo

Prevención de riesgos laborales: Personal de oficinas y despachos Alba Ramírez Soriano 2020-10-02 Guía didáctica para prevenir riesgos en el uso de oficinas y despachos Esta guía presenta los conceptos generales para la prevención de riesgos laborales en puestos de trabajo de oficinas y despachos. Conocer para prevenir es fundamental en el día a día del personal de oficina. Con el apoyo de numerosas ilustraciones, este manual práctico ayuda a detectar los riesgos asociados tanto a la actividad como al entorno de trabajo, a conocer las pautas de actuación en casos de emergencia, así como las principales medidas de prevención contra la covid-19. En definitiva, a hacer que nuestro entorno laboral sea más seguro. Las Guías PRL proporcionan información concisa, práctica y visualmente motivadora sobre prevención de riesgos laborales en diferentes ámbitos profesionales.

Formación y orientación laboral. Fundamentos (Edición 2020) GONZÁLEZ ACEDO, JOSÉ CARLOS Formación + Orientación = Éxito En este manual aprenderás los principios básicos del Derecho del Trabajo y la prevención de riesgos laborales, con las últimas e importantes novedades que han entrado en vigor en materia laboral. Incluye numerosas actividades a lo largo de las unidades, así como una batería final de cuestiones que te ayudarán a reforzar lo estudiado. También, podrás conocer a través de casos reales los acontecimientos más relevantes que han tenido lugar en el entorno laboral y, junto con una Videoteca propuesta, viajarás a escenarios auténticos para que puedas apreciar, valorar y conocer el mundo profesional. José Carlos González Acedo es licenciado en Administración y Dirección de Empresas y profesor de Enseñanza Secundaria en la especialidad de FOL. Rosario Pérez Aroca es licenciada en Psicología y profesora de Enseñanza Secundaria en la especialidad de FOL. Además, ambos son autores de los contenidos del módulo profesional de FOL desarrollado para la educación a distancia de diversos Ciclos Formativos para la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía y el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. RECURSOS PARA EL PROFESORADO* - Programación didáctica. - Solucionario. - Exámenes. - Simuladores de nómina y de cálculo de indemnización por finalización de contrato temporal y despido. - Supuesto global Activ@te. - Portfolio con documentación extra. - Presentación de aula. - Mapas conceptuales mudos. - Glosario. - LDP (Libro Digital Proyectable).

*Estos recursos son exclusivos para el profesorado que co firme con nuestro Departamento de Promoción la adopción de este título como libro de texto en el aula.

Aproximamiento y almacenaje en la venta Vértice 2010-08-09 Esta publicación desarrollada por Editorial Vértice es uno de los módulos que componen el Certificado de Profesionalidad denominado 'Actividades de venta'. A través de estas líneas se explicará cómo ejecutar las actividades de venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización estableciendo relaciones con el cliente de la manera más satisfactoria, alcanzando los objetivos propuestos por la organización y estableciendo vínculos que propicien la fidelización del cliente. Está dirigido a profesionales que desarrollen su actividad en cualquier sector productivo en el área de comercialización: pequeña, mediana o gran empresa. 1.- Gestión de stocks e inventarios 1.1. Características y conservación de productos 1.2. Clasificación de stocks. Clasificación ABC 1.3. Rotación de productos: concepto 1.4. Inventario 1.5. La pérdida desconocida: concepto y causas 1.6. Gestión del aprovisionamiento 1.7. Control de inventarios 1.8. Innovaciones tecnológicas 2.- Almacenaje y distribución interna de productos 2.1. El almacén: concepto y finalidad 2.2. Proceso organizativo del almacenamiento de productos 2.3. Criterios de almacenaje 2.4. Distribución interna y plano del almacén 2.5. Seguridad y prevención de riesgos en el almacén

UF0035 - Operaciones de caja en la venta M' Carmen Gasteral Robles 2014-04-15 Se aplicarán los procedimientos de registro y cobro de las operaciones de venta manejando los equipos y técnicas adecuadas. Se diferenciarán las características de distintos sistemas y medios de pago en distintos tipos de operaciones de ventas.

Apoyo domiciliario y alimentación familiar Celia Manuela Barbaán Pereira 2012-05 El Servicio de Ayuda a Domicilio (SAD) proporciona, al sector poblacional en situación de dependencia, la oportunidad de seguir viviendo en su entorno social y convivencial. El profesional de atención directa domiciliaria otorga los apoyos y las atenciones necesarias para fomentar la autonomía en la realización de las Actividades de la Vida Diaria (AVD), además de promover un desarrollo favorable que tenga en cuenta los aspectos biosociales de la persona dependiente. Ideasprensa Editorial le ofrece este material didáctico cuyo objetivo principal es que el lector conozca cómo desarrollar las actividades relacionadas con la gestión y el funcionamiento de la unidad convivencial. Con la lectura de este e-book, conocerá cómo gestionar los recursos, tanto económicos como materiales, dentro del hogar de la persona dependiente. También aprenderá cómo facilitar una mejor calidad de vida al usuario mediante el fomento de hábitos saludables referentes a su salud, a su higiene personal, a la ordenación doméstica, a su alimentación y a la planificación del trabajo diario en el domicilio.

Seguridad industrial y salud C. Ray Asfahl 2000

Operaciones de caja en la venta Vértice 2010-09-02 Los contenidos de este manual se corresponden a los de la unidad formativa UF0035, Operaciones de caja en la venta, perteneciente al módulo formativo MF0240_2, Operaciones auxiliares a la venta, del certificado de profesionalidad Actividades de venta. En él se conocerán las funciones de los diferentes equipos de registro y cobro de las operaciones de venta, también se enumeran y explican las funciones del terminal punto de venta (TPV) y se diferencian las características de distintos sistemas y medios de pago en distintos tipos de operaciones de ventas. 1.- Caja y terminal punto de venta 1.1. Caja y equipos utilizados en el cobro y pago de operaciones de venta 1.2. Sistemas tradicionales 1.3. Elementos y características del TPV 1.4. Apertura y cierre del TPV 1.5. Scanner y lectura de la información del producto 1.6. Otras funciones auxiliares del TPV 1.7. Lenguajes comerciales: codificación de la mercancía, transmisión electrónica de datos (sistema EDI u otros) 1.8. Descuentos, promociones, vales en el TPV 1.9. Utilización del TPV (terminal punto de venta) 2.- Procedimientos de cobro y pago de las operaciones de venta 2.1. Caracterización de los sistemas y medios de cobro y pago 2.2. Los justificantes de pago 2.3. Diferencias entre factura y recibo 2.4. Devoluciones y vales 2.5. Registro de las operaciones de cobro y pago 2.6. Arqueo de caja 2.7. Recomendaciones de seguridad e higiene postural en el TPV

FPB - Prevención de riesgos laborales (2018) María Eugenia Caldas Blanco 2018 1. Seguridad y salud en el trabajo 2. Los riesgos laborales 3. Medidas de prevención y de protección 4. La gestión de la prevención 5. El Plan de Prevención y el Plan de Autoprotección 6. Primeros auxilios

Formación y orientación laboral. Fundamentos 2.ª edición 2021 GONZÁLEZ ACEDO, JOSÉ CARLOS 2021-05-28 Formación + Orientación = Éxito: En este manual aprenderás los principios básicos del Derecho del Trabajo y la prevención de riesgos laborales, con las últimas e importantes novedades que han entrado en vigor en materia laboral. Incluye numerosas actividades a lo largo de las unidades, así como una batería final de cuestiones que te ayudarán a reforzar lo estudiado. También, podrás conocer a través de casos reales los acontecimientos más relevantes que han tenido lugar en el entorno laboral y, junto con una Videoteca propuesta, viajarás a escenarios auténticos para que puedas apreciar, valorar y conocer el mundo profesional. Esta nueva edición totalmente actualizada recoge, entre otras modificaciones, las que afectan a las condiciones de acceso a las diferentes enseñanzas introducidas por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, de Educación (LOMLOE) que se implantarán en el curso 2021/2022. José Carlos González Acedo es licenciado en Administración y Dirección de Empresas y profesor de Enseñanza Secundaria en la especialidad de FOL. Rosario Pérez Aroca es licenciada en Psicología y profesora de Enseñanza Secundaria en la especialidad de FOL. Además, ambos son autores de los contenidos del módulo profesional de FOL desarrollado para la educación a distancia de diversos Ciclos Formativos para la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía y el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. RECURSOS PARA EL PROFESORADO* - Programación didáctica. - Solucionario. - Exámenes. - Simuladores de nómina y de cálculo de indemnización por finalización de contrato temporal y despido. - Supuesto global Activ@te. - Portfolio con documentación extra. - Presentación de aula. - Mapas conceptuales. - Glosario. - LDP (Libro Digital Proyectable). *Estos recursos son exclusivos para el profesorado que cofirme con nuestro Departamento de Promoción la adopción de este título como libro de texto en el aula.

UF0415 - Prevención de riesgos y gestión medioambiental en instalaciones frigoríficas Cristina Arcos Pareda 2016-02-03 La finalidad de esta Unidad Formativa es enseñar a asegurar el mantenimiento y condiciones de uso de espacios, instalaciones y dotaciones en alojamientos situados en entornos rurales y/o naturales. Para ello, se estudiarán las instalaciones, habitaciones y demás dependencias, las técnicas de limpieza y puesta a punto de instalaciones, habitaciones y demás dependencias propias de establecimientos de alojamiento rural y las técnicas de limpieza de mobiliario y decoración propios de alojamientos situados en entornos rurales y/o naturales. Por último, se analizarán las técnicas de limpieza de productos textiles y el almacenamiento y distribución interna de ropa.

Coordinadores de seguridad y salud en el sector de la construcción José Avelino Espeso Santiago 2010-09-01 La "Coordinación de actividades empresariales" en el sector de la construcción, tal y como se recoge en el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, ha de ser ejercida a través del técnico competente designado por el promotor, creándose al efecto la figura de los "Coordinadores de Seguridad y Salud". Por otro lado, la guía técnica sobre seguridad y salud en las obras de construcción, publicada por el INSHT, señala que es necesario y conveniente que el coordinador tenga la formación adecuada en el campo de la prevención de riesgos laborales, debiendo ajustarse a los cometidos que se determinan en el Real Decreto 1627/1997. Este manual desarrolla el contenido del programa de formación mínimo que han de cursar los referidos coordinadores, y lo hace de una manera práctica y operativa a lo largo de sus tres apartados (ámbito jurídico, edificación y obra civil). Asimismo, para la elaboración de este manual los autores han tenido en cuenta los últimos cambios formativos en materia preventiva: el nuevo Reglamento de máquinas, cuya entrada en vigor tuvo lugar el 29 de diciembre de 2009, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre conocida como "Ley ómnibus", cuya regulación definitiva de algunos de sus contenidos se ha materializado con el RD 337/2010, de 19 de marzo, por el que se modifican el Reglamento de los Servicios de Prevención; la Ley Reguladora de la Subcontratación en el sector de la construcción, y el RD 1627/1997, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción; respecto a este último, entre otros aspectos, se anula la necesidad de efectuar avisos previos y se regula la comunicación de la apertura del centro de trabajo, cuestiones ambas de gran repercusión en el sector de la construcción. Esta cuarta edición, se convierte en un instrumento novedoso y necesario para la formación preventiva y el posterior ejercicio de las funciones y tareas de los colectivos implicados. Incluye CD-ROM y contenidos "On-Line" de prevención gratis.

UF0013 - Recolección, transporte, almacenamiento y acondicionamiento de la fruta Jose Manuel Blasco Espinosa 2015-05-15 Este Manual pertenece al Certificado de Profesionalidad AGAF0108-Fruticultura. Corresponde al módulo MF0528_2 - Operaciones culturales y recolección de la fruta. Se describirán los métodos de recolección y almacenamiento de la fruta realizando las operaciones necesarias en un caso práctico aplicando las medidas de prevención de riesgos laborales, normativa medioambiental y seguridad alimentaria. Se especificarán los sistemas de transporte y acondicionamiento de la fruta recolectada, realizando los trabajos necesarios en un caso práctico aplicando las medidas de prevención de riesgos laborales y normativa medioambiental.

Manual Para la Preparación Y Venta de Frutas Y Hortalizas Food and Agriculture Organization of the United Nations 2003-10-30 Cosecha; Preparación para el mercado; Almacenamiento; Aspectos higiénicos y sanitarios; La calidad en frutas y hortalizas; La venta de productos frutihortícolas.

Formación y orientación laboral (Edición 2016) M' Eugenia Caldas 2016 Contenidos 1. La relación laboral 2. El contrato de trabajo 3. La organización del trabajo 4. La nómina 5. Modificación, suspensión y extinción del trabajo 6. La representación de los trabajadores 7. La Seguridad Social 8. Seguridad y salud en el trabajo 9. Los riesgos laborales 10. Medidas de prevención y de protección 11. La gestión de la prevención 12. El Plan de Prevención de Riesgos laborales 13. Primeros Auxilios 14. Trabajo en equipo 15. Conflicto y negociación 16. Itinerarios profesionales 17. El proyecto y la carrera profesional 18. El proceso de búsqueda de empleo

Manual. Mantenimiento, limpieza y organización del domicilio de personas dependientes (UF0126). Certificadas de profesionalidad. Atención socioasistencial a personas en el domicilio (SSCS0108) AA.VV. 2019-11-11 El libro posee todos los

recursos necesarios para alcanzar su objetivo principal: la consecución de la acreditación de la competencia profesional incluida en el Certificado de profesionalidad donde se integra. En este caso, la Unidad Formativa UF0126, Mantenimiento, limpieza y organización del domicilio de personas dependientes, es una importante formación incluida en el Certificado de Profesionalidad Atención sociosanitaria a personas en el domicilio (SSCS0108), publicado en los Reales Decretos 1379/2008 y 721/2011. La información del Real Decreto donde se inserta la formación de esta Unidad Formativa define la siguiente capacidad que se pretende adquirir: - C1: Realizar técnicas de limpieza, mantenimiento de la higiene y el orden y pequeñas reparaciones en el domicilio. Para la consecución de los objetivos se ofrece al alumno un material completo en el que se incluyen todos los recursos necesarios para el aprendizaje del programa docente: - Ficha técnica del curso - Objetivos generales y específicos - Desarrollo teórico ajustado 100% al programa del curso - Recursos complementarios: tablas, gráficos, destacados, ejemplos, etc. - Ejercicios prácticos y de autoevaluación con soluciones - Resumen por tema - Documentación adicional: Glosario de términos y Bibliografía

Formación y Orientación Laboral - Grado Superior - Ed. 2014 María Eugenia Caldas 2014-10-06

UF0033 - Aprovisionamiento y almacenaje en la venta M^o Carmen Gastalver Robles 2014-04-15 Se aplicarán técnicas de organización y gestión del almacén de distintos tipos de establecimientos comerciales en función de criterios previamente definidos.

Prevención de riesgos laborales en el comercio Sergio Sánchez Azor 2017-01-11 Se promoverán los comportamientos seguros, así como la correcta utilización de los equipos de trabajo y protección. Se facilitará las herramientas necesarias para realizar las evaluaciones elementales de riesgos, además de proporcionar los conocimientos necesarios para llevar a cabo las actuaciones preventivas básicas.

Coordinadores de seguridad y salud en el sector de la construcción José Avelino Espeso Santiago 2005

Manual. Seguridad en la atención a pasajeros y otros usuarios de aeropuertos (UF2703). Certificados de profesionalidad. Asistencia a pasajeros, tripulaciones, aeronaves y mercancías en aeropuertos (TMVO0212) Miguel Tenorio Camino 2017-09-08 Seguridad en la atención a pasajeros y otros usuarios de aeropuertos (UF2703) es una de las Unidades Formativas del módulo "Atención a pasajeros y otros usuarios de aeropuertos (MF2213_2)". Este módulo está incluido en el Certificado de Profesionalidad "Asistencia a pasajeros, tripulaciones, aeronaves y mercancías en aeropuertos (TMVO0212)", publicado en el Real Decreto 992/2013. Este manual sigue fielmente el índice de contenidos publicado en el Real Decreto que lo regula. Se trata de un material dirigido a favorecer el aprendizaje teórico-práctico que resultará de gran utilidad para la impartición de los cursos organizados por el centro acreditado. Los contenidos se han desarrollado siguiendo esta estructura: • Ficha técnica • Objetivos generales y específicos • Desarrollo teórico • Ejercicios prácticos con soluciones • Resumen por tema • Glosario • Bibliografía / Referencias legislativas

Implantación de espacios comerciales 2010-05-31 Esta publicación desarrollada por Editorial Vértice es uno de los módulos que componen el Certificado de Profesionalidad denominado Implantación y animación de espacios comerciales. Los objetivos generales que se marcan en este manual están basados en la definición, organización y supervisión de la implantación y animación de espacios comerciales, tanto interna como externamente, de acuerdo a las especificaciones y criterios de calidad establecidos, en condiciones de seguridad, prevención de riesgos y respeto a la normativa vigente. Desarrolla su actividad profesional en el área de comercialización y distribución comercial, por cuenta propia o ajena, en establecimientos comerciales pequeños, medianos o grandes, empresas de organización de eventos comerciales, ferias, exposiciones, empresas de consultoría de marketing, agencias de publicidad y departamentos de marketing de organizaciones en general. 1. Organización del punto de venta orientado al cliente 2. Análisis básico del comportamiento del consumidor en el punto de venta 3. Diseño interior del establecimiento comercial 4. Diseño exterior del establecimiento comercial 5. Organización del trabajo de implantación del punto de venta 6. La implantación de espacios comerciales y el desarrollo virtual

CEFG Prevención de riesgos laborales 2022 María Eugenia Caldas Blanco 2022 1. Seguridad y salud en el trabajo 2. Los riesgos laborales 3. Medidas de prevención y de protección 4. La gestión de la prevención 5. El plan de prevención y el plan de Autoprotección 6. Primeros auxilios

Seguridad en el trabajo : manual para la formación del especialista 2009-05

Manual de mecanización de los aprovechamientos forestales AMBROSIO TORRIJOS, YOLANDA 2014-01-01 El texto que presentamos bajo el título "Manual de mecanización de los aprovechamientos forestales" proporciona información imprescindible para la aplicación de los importantes avances tecnológicos de los últimos años a la gestión forestal sostenible. Es, por tanto, una herramienta necesaria tanto para los técnicos que planifican y dirigen las operaciones forestales como para los operarios que desarrollan esas tareas. Igualmente, se convierte en un texto muy indicado para apoyar y complementar la formación de los estudiantes universitarios de disciplinas forestales y medioambientales, y también para los de estudios profesionales relacionados con el sector forestal, muy especialmente los correspondientes al Certificado de Profesionalidad AGAR 0108: Aprovechamientos Forestales. También complementa y amplía los libros de esta misma editorial (bajo el sello Paraninfo, perteneciente al mismo Grupo Editorial) sobre mecanización y aprovechamientos correspondientes a las Unidades Formativas UF 0267, UF 0269, UF 0270, UF 0273, UF 0274. El libro proporciona información detallada sobre la maquinaria portátil y automatizada empleada en el monte, describe sus características y técnicas de uso, propone normas de organización de los trabajos que se realizan con ellas y analiza las consecuencias de esos trabajos sobre el entorno. También se recogen y explicitan las principales normativas que los regulan, haciendo especial hincapié en los aspectos medioambientales y de seguridad y salud. Se incluyen recomendaciones de mantenimiento y utilización de motosierras, desbrozadoras, tractores forestales, autocargadores, cosechadoras y procesadoras, se analizan en detalle sus componentes y su mecánica y se desglosa su empleo en aprovechamientos madereros para trabajar correctamente. Todos los contenidos se enfocan y desarrollan de forma eminentemente práctica, buscando que sean de fácil aplicación y se acompañan de fotografías, dibujos, ilustraciones y gráficos que complementan con claridad lo expuesto en el texto.

Prevención de riesgos laborales en el comercio (Dinamización del punto de venta) Begoña Ares

Riesgos en la construcción Fernando Henoa Robledo 2013-01-01 Esta obra presenta, en primer lugar, los aspectos legales de la seguridad y salud en el trabajo, según la nueva denominación introducida por la Ley 1562 de 2012, aplicables a la industria de la construcción en Colombia; posteriormente se citan algunos datos estadísticos de accidentalidad. También, se abordan los riesgos asociados a los diferentes procesos constructivos típicos de obra, la técnica para su identificación, evaluación y priorización. Para finalizar, se exponen las normas aplicables a la gran mayoría de las obras de construcción y los aspectos básicos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, SG-SST. Este libro está dirigido a estudiantes, profesionales y en general a las entidades vinculadas al sector de la construcción que deben proteger a sus trabajadores de los riesgos presentes en el ambiente laboral.

UF0034 - Animación y presentación del producto en el punto de venta M^o Carmen Gastalver Robles 2014-04-15 Esta publicación desarrollada por Vértice es uno de los módulos que componen el Certificado de Profesionalidad denominado 'Actividades de venta'. Se aplicarán procedimientos de organización e implantación en el punto de venta físico en función de unos criterios comerciales previamente definidos, además de las técnicas de empaquetado y embalado siguiendo criterios definidos. Se confeccionarán informes derivados de la actuación en la venta, de acuerdo con objetivos definidos.

Los riesgos laborales (FOL) M^o Eugenia Caldas

Seguridad en el trabajo

Prevención de riesgos laborales en el comercio Equipo Vértice 2012-01-10 La prevención de riesgos laborales es un tema de candente actualidad por la elevada cifra de accidentes laborales que se producen a lo largo del año en nuestro país. En este manual se trata la materia en general dividida en distintos capítulos con la legislación como marco normativo básico en materia de prevención. Se determinan los riesgos relacionados con los espacios y equipos de trabajo, con la organización y los contaminantes, para de este modo, determinar adecuadamente los planes de emergencia y evacuación y primeros auxilios. Todo ello referido en el último capítulo al ámbito del comercio. Índice 1. Introducción a los riesgos en el trabajo 2. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales 3. Los riesgos relacionados con los espacios y equipos de trabajo 4. Los contaminantes ambientales presentes en el trabajo 5. Los riesgos relacionados con la organización del trabajo 6. Las técnicas de control y protección de riesgos 7. Los planes de emergencia y evacuación 8. La gestión de la prevención de riesgos en la empresa 9. Los primeros auxilios en la empresa 10. La prevención de riesgos específicos en el sector del comercio

Prevención de riesgos laborales en oficinas y despachos Sergio Sánchez Azor 2017-01-12 Se adquirirá de la aptitud necesaria para desarrollar el trabajo en oficinas y despacho de una forma más segura, mediante el establecimiento de normas de seguridad y evitando factores como deficiencias ergonómico-posturales. Se conocerán los conceptos básicos de seguridad y salud según la normativa de Prevención de Riesgos Laborales, así como la manera correcta de actuar en caso de una emergencia.

Manual de coordinación de seguridad y salud en las obras de construcción Juan Carlos Rubio Romero 2005-08-22 El presente manual se ha desarrollado para facilitar la programación de cursos de coordinador de seguridad y salud en las obras de construcción que se están impartiendo. Para ello se ha estructurado conforme al programa incluido en el anexo B de la Guía Técnica del Real Decreto 1627/1997, estudiando por un lado riesgos, actividades y medidas de prevención de tipo general, como el riesgo eléctrico, la soldadura, el movimiento de tierras o las estructuras, para posteriormente analizar en mayor profundidad las especificidad de los distintos tipos de obras, edificación, obra industrial, carreteras puentes, túneles, presas y obras marítimas. Para tratar adecuadamente la complejidad de los contenidos anteriores, a lo que hay que añadir los aspectos legislativos, de higiene industrial, de ergonomía y psicología, de medicina del trabajo, y de gestión de la prevención, el manual ha sido elaborado por un conjunto de expertos en cada una de las materias. Intervienen ingenieros industriales, ingenieros de caminos, canales y puertos, arquitectos técnicos industriales, licenciados en derecho, licenciados en medicina, licenciados en ciencias exactas y licenciados en psicología. Esta edición contiene además para facilitar el acceso a la legislación al alumno o lector, un CD-Rom con la reglamentación en vigor en materia de prevención de riesgos laborales.

Dinamización del punto de venta Begoña Ares

UF0420 - Prevención de riesgos y gestión medioambiental en instalaciones de climatización y ventilación-extracción Cristina Arcos Pereda 2015-10-09 La finalidad de esta Unidad Formativa es enseñar a desarrollar los procesos de montaje para instalaciones de climatización y ventilación-extracción, desarrollar planes de montaje, el plan de aprovisionamiento, así como elaborar costes de montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción. También a elaborar especificaciones técnicas de montaje y protocolos de pruebas de instalaciones de climatización y ventilación-extracción y elaborar el manual de instrucciones de servicio y mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción.